

# ‘2026년 청년의 날 행사 지원’ 사업 수행기관 공모

법정기념일로 지정된 청년의 날 및 청년주간을 기념하여 청년들이 함께 공감하고 소통, 힐링할 수 있는 축제의 장을 마련하고자 『2026년 상주시 청년의 날 행사 지원 사업』을 운영할 수행기관을 다음과 같이 모집합니다.

2026년 6월 11일

상 주 시 장



## 1. 행사개요

가. 행 사 명: ‘2026년 청년의 날 행사 지원’ 사업

나. 행사일자: 9. 14.(월) ~ 9. 19.(토)

다. 행사장소: 상주시 관내

라. 예 산: 27,000천원(민간행사사업보조)

마. 행사내용

### ▪ 상주시 청년의 날 행사 추진(27,000천원)

- 청년세대에 대한 사회적 공감 및 청년정책 이해도 제고
- 청년의 날 법정 기념일 홍보를 통한 청년의 사회참여 활성화
- 청년의 자발적 참여 및 의견을 반영한 행사 기획 및 운영
- 관내 청년은 물론 여러 세대가 재미있게 즐기고 자유롭게 참여할 수 있는 진정한 축제와 교류의 장 마련

## 2. 신청자격

### 가. 지원대상 및 자격

- 공고일 현재 상주시에 소재지를 두고 청년 대상 참여 프로그램 행사 기획 등 최근 2년 이내 유사한 사업수행 실적이 있는 청년단체·기업
- 청년세대 수요에 부합되도록 청년이 주도로 참여할 수 있는 프로그램을 구성하여 사업을 수행할 수 있는 청년단체·기업

#### < 청년단체·기업 조건 >

- 1) 청년단체·기업(사업자등록증이 있는 경우 모두 가능)
- 2) 대표는 공고일 현재 상주 거주 청년  
\*청년 기준: 상주시 청년 조례 의거 19세~45세 이하로 사업 시행 연도 기준(2026.1.1.기준)
- 3) 사업 참여인력 중 청년 비율을 50%이상으로 구성(소수점 반올림 원칙)  
ex) 참여인력 7인 \* 50% = 3.5명의 경우 4명이 공고일 현재 청년일 경우 인정
- 4) 아래「보조금 지원 제외 대상」에 포함되지 않아야 함
  - 특정 정당 또는 선출직 후보 지지단체, 특정 종교의 교리전파를 주목적으로 하는 단체
  - 개인, 친목단체 등으로 민간사회단체로 볼 수 없는 단체
  - 최근 3년 이내 불법 시위를 주최·주도하거나 적극 참여한 단체와 구성원이 단체 명의로 불법 시위에 참여하여 「집회 및 시위에 관한 법률」 위반으로 처벌받은 단체
  - 최근 5년 이내에 보조금 횡령 등 보조금을 부당하게 사용한 단체
  - 비리 또는 부실 운영으로 국가, 자치단체 등에서 위탁 해지된 사실이 있는 단체 또는 법인
  - 기타 심의위원회에서 지원이 부적합하다고 인정하는 단체

## 3. 신청기간 및 방법

### 가. 신청기간: 2026. 6. 11.(목) ~ 6. 25.(목)

### 나. 접수방법: 방문, 온라인 접수 (신청마감일 18:00까지)

- (방 문) 상주시청 인구정책실 일자리청년정책팀(☎054-537-7142)
- (온라인) 상주시 청년센터 ‘들락날락’ 홈페이지(sangju.go.kr/opencenter)

※ 신청서식은 상주시청 홈페이지([www.sangju.go.kr](http://www.sangju.go.kr))에서 다운받아 사용

## 4. 제출서류

### 가. 사업신청서 및 사업계획서 【서식 1】

### 나. 단체소개서 【서식 2】

### 다. 최근 2년간 활동 실적자료 및 증빙자료

### 라. 사업자등록증 사본

### 마. 개인정보 이용 및 제공 사전동의서 【서식 3】

## 5. 심사 및 선정

가. 심사일정: 2026. 6월중(미정)

나. 심사방법: 심사위원회 심사

- (1차) 서류검토: 신청자격 부합 여부, 지원 제외사유 등 검토
- (2차) 자체 심사위원회 구성 및 평가
  - 사업신청서 등에 의한 운영 주체의 역량평가, 실행계획의 적정성 평가 등
- (3차) 보조금심의위원회 심의

다. 선정방법

- 채점한 점수를 평균하여 최고득점 단체(법인)을 수행기관으로 선정

※ 단, 70점 미만인 경우 선정 제외

- 동점의 경우 심사기준의 비중이 큰 항목 고득점자 순으로 결정

라. 결과 통보: 심사 후 3일 이내 개별 통보

## 6. 기타

가. 제출된 서류는 선정 여부와 관계없이 일절 반환하지 않음

나. 상주시는 지원자에 대한 점검이 필요하다고 판단되면 점검을 시행할 수 있으며 점검 시 문제가 발생하면 지원을 즉시 중단함

다. 허위, 기타 부정한 방법으로 본 사업을 참여 또는 지원금을 부정하게 받았거나 받고자 한 경우 차후 지원금 미지급 및 기존지급분 환수 조치함

라. 다음 사항에 해당하면 기지원 된 활동비는 환수 조치

- 허위 사실 기재 및 허위 증빙 등 부정한 방법으로 사용한 경우
- 법령 또는 조례를 위반하였을 때

마. 보조금의 지원대상, 대상사업, 제외대상, 지원범위 등 공고문 전반에 관한 해석은 관련 규정에 의거 상주시의 판단에 의함

## 8. 문의처

가. 상주시청 인구정책실 일자리청년정책팀 담당자 (☎ 054-537-7142)

(참고)

※ 예산(안)의 항목 구성 및 편성요령

| 관                        | 항              | 목     | 구 성 내 용                                                       | 비고 |
|--------------------------|----------------|-------|---------------------------------------------------------------|----|
| 인건비<br>(14%<br>이내)       | 인건비            | 인건비   | - 본 사업을 직접 수행하는<br>인력의 인건비                                    |    |
|                          |                | 기타인건비 | - 사업수행에 수반되는 인력의<br>인건비 * 행사장 안내요원 등                          |    |
| 직접<br>사업비<br>(76%<br>이상) | 청년의<br>날<br>행사 | 수당    | - 외부강사 수당                                                     |    |
|                          |                | 임차료   | - 무대, 천막 운영에 필요한<br>기자재 등<br>- 음향 및 조명임차 등                    |    |
|                          |                | 홍보비   | - 온·오프라인 사업홍보 비용<br>* 기념품 등 홍보물품 구입 금지                        |    |
|                          |                | 재료비   | - 체험성 프로그램 재료비                                                |    |
|                          |                | 행사운영비 | - 부스 및 무대설치비<br>- 행사장 내 현수막, 배너 등 제작<br>- 행사진행비 등<br>- 행사 보험료 |    |
| 간접<br>사업비<br>(10%<br>이내) | 사무관리비          |       | - 사무용품, 소규모 소모품 등<br>사업수행을 위한 기본 경비                           |    |
|                          | 급량비            |       | - 사업 추진 및 회의개최 시<br>제공하는 급식비                                  |    |
|                          | 회의비            |       | - 회의, 간담회 등 경비                                                |    |
|                          | 국내여비           |       | - 전담인력 등의 출장비                                                 |    |